



PREÂMBULO

LICITAÇÃO N° 068/2008

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 010/2008

DATA DA REALIZAÇÃO: 16 de julho de 2008.

HORÁRIO: 09:30

LOCAL: Secretaria Municipal de Saúde – Sala de Licitações – Av. João Durval, S/N, Bairro: Estação Nova – Feira de Santana-Ba.

O Senhor **Antonio Rosa de Assis**, Pregoeiro, devidamente designado através do Decreto n. 7.515 de 20 de maio de 2008, leva ao conhecimento dos interessados que realizará, no dia 16 de julho de 2008 às 09:30 horas Licitação n° 068/2008, na modalidade PREGÃO n° 010/2008, na sua forma PRESENCIAL, no tipo MENOR PREÇO POR LOTE, objetivando: **CONFECÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA; CAPS, DAMAC, DANT, VIGISUS II, FARMACIA, PROJETO DE ATIVIDADE FISICA E CONTROLE ALIMENTAR EM PACIENTES DIABETICOS, POLICLINICA E PAISM, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE**, cuja sessão pública será realizada na Secretaria Municipal de Saúde, que será regida pela Lei Federal 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Municipal n.2593/05, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal n. 8.666, de 21 de junho de 1993, e da Lei Estadual n. 9433/05 com suas alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço acima mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do Pregão será realizada na Sala de Licitações, na Av. João Durval, S/N Bairro Estação Nova – Feira de Santana-Ba, iniciando-se no dia 16/07/2008, às 09:30 horas e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

I - DO OBJETO

1.1. - A presente licitação tem por objeto **CONFECÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA; CAPS, DAMAC, DANT, VIGISUS II, FARMACIA, PROJETO DE ATIVIDADE FISICA E CONTROLE ALIMENTAR EM PACIENTES DIABETICOS,**

POLICLINICA E PAISM, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, que integra este Edital como Anexo I.

II - DA PARTICIPAÇÃO

2.1 - Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

III - DO CREDENCIAMENTO

3.1 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

3.2 - O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.3 - Será admitido apenas **1 (um)** representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

3.4 - A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

IV - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

4.1 - A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo estabelecido no Anexo V ao Edital deverá ser apresentada fora dos Envelopes nºs 1 e 2.

4.2 - A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 2 (dois) envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

Envelope nº 1 - Proposta

Licitação nº 068/2008

Pregão nº 010/2008

Envelope nº 2 - Habilitação

Licitação nº 068/2008

Pregão nº 010/2008

4.3 - A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas seqüencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

4.4 - Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

V - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

5.1 - A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

- a) nome, endereço, CNPJ e inscrição estadual;
- b) número da licitação e do Pregão;
- c) descrição do objeto da presente licitação, com a indicação da procedência, marca e modelo do produto cotado, em conformidade com as especificações técnicas - Anexo V deste Edital;
- d) preço unitário e total, por lote, em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso com duas casas decimais, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;
- e) prazo de validade da proposta de no mínimo 60 dias.

5.2 - Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital.

5.3 - O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.

VI - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO"

6.1 - O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;
- c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;
- d) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

1.2 - REGULARIDADE FISCAL

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, inclusive a certidão negativa da Dívida Ativa da União, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede da licitante;
- d) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

1.3 - OUTRAS COMPROVAÇÕES

- a) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração.

VII - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

7.1 - No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

7.2 - Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no Anexo III ao Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

7.2.1 - Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

7.3 - A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.

7.3.1 - No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

7.3.2 - Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

7.4 - As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores aquela;
- b) não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

7.4.1 - Para efeito de seleção será considerado o preço total de cada LOTE.

7.5 - O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

7.5.1 - A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

7.6 - Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances de 1% (um por cento), aplicável inclusive em relação ao primeiro. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances, incidirá sobre o preço total do item (lote).

7.7 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

7.8 - Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

7.9 - O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

7.10 - Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

7.10.1 - A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

7.11 - Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

7.12 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

a)- substituição e apresentação de documentos, ou

b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

7.12.1 - A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

7.12.2 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

7.13 - Para aferir o exato cumprimento das condições estabelecidas no subitem 6.1 do item VI, o Pregoeiro, se necessário, diligenciará junto aos Órgãos de Cadastro (DAG – Departamento de Administração Geral da Prefeitura Municipal de Feira de Santana ou SAEB – Secretaria de Administração do Estado da Bahia).

7.14 - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

7.15 - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

VIII - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

8.1 - No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

8.2 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

8.3 - Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

8.4 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

8.5 - O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.6 - A adjudicação será feita por lote, observando o critério de julgamento do menor preço.

IX - DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO.

9.1 - O objeto desta licitação deverá ser entregue em 15 (quinze) dias corridos, contados da assinatura do contrato (ou da retirada do instrumento equivalente, se for o caso), conforme as condições estabelecidas nos Anexos _____ deste edital.

9.2 - A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita conforme Anexo I do Edital (OBS: indicar o local e endereço completo), correndo por conta da

Contratada as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

X - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

10.1 - O objeto da presente licitação será recebido provisoriamente em até **05 (cinco)** dias úteis, contados da data da entrega, no local e endereço indicados no subitem 2 do item IX anterior.

10.2 - Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), emitido pela Secretaria de Segurança Pública, do servidor do Contratante responsável pelo recebimento.

10.3 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de **5 dias**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de **5 dias**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

10.4 - O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de **5 (cinco) dias** úteis, após o recebimento provisório, uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante Termo de Recebimento Definitivo ou Recibo, firmado pelo servidor responsável.

XI - DA FORMA DE PAGAMENTO

11.1 - O pagamento será efetuado em dias, contados da apresentação da nota fiscal/fatura no protocolo do **Departamento de Administração Geral (DAG)**, à vista do respectivo Termo de Recebimento Definitivo do objeto ou Recibo, na forma prevista no subitem 4 do item X.

11.2 - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá em **05 (cinco)** dias após a data de sua apresentação válida.

XII - DA CONTRATAÇÃO

12.1 - A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante assinatura de termo de contrato (ou retirada do instrumento equivalente, nos termos do art. 62 da Lei nº 8.666/1993).

12.1.1 - Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

12.1.2 - Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a Adjudicatária será notificada para, no prazo de **10 (dez)** dias úteis, comprovar a situação de regularidade de que trata o subitem 1.1 deste item XII, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

12.2 - A adjudicatária deverá, no prazo de 5 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, comparecer Setor de Compras, situada a Av. João Durval, s/n. Bairro Estação Nova – Feira de Santana (BA) no horário das 9h às 12h e das 14h até às 17h – para assinar o termo de contrato (ou para retirar o instrumento equivalente).

12.3 - Quando a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 1.1 deste item XII, ou se recusar a assinar o contrato (ou retirar o instrumento equivalente), serão convocadas as demais licitantes classificadas, para participar de nova sessão pública do Pregão, com vistas à celebração da contratação.

12.3.1- Essa nova sessão será realizada em prazo não inferior a **08 (oito) dias úteis**, contados da divulgação do aviso.

12.3.2 - A divulgação do aviso ocorrerá por publicação no Diário Oficial do Estado da Bahia - DOE e veiculação na Internet.

12.3.3- Na sessão, respeitada a ordem de classificação, observar-se-ão as disposições dos subitens 9 a 15, do item VII; e 1, 2 e 6 do item VIII, deste ato convocatório.

12.4 - A contratação será celebrada com duração de ____ (_____) meses, contados da data da assinatura do termo de contrato ou da data da retirada da nota de empenho. (OBS: a vigência contratual não poderá ultrapassar o exercício financeiro em curso).

XIII - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

13.1 – Serão observadas as disposições do capítulo XI. Sansões Administrativas da Lei Estadual, no caso de inadimplemento contratual e normas gerais da Lei nº 10.520, 17 de julho de 2002.

XIV - DA GARANTIA CONTRATUAL

14.1 - Não será exigida a prestação de garantia para a contratação resultante desta licitação.

XV - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

15.2 - Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes.

15.3- Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

15.4 - O resultado do presente certame será divulgado no site da Prefeitura (www.feiradesantana.ba.gov.br).

15.5 - Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados no DOE.

15.6 - Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada no Setor de Compras – Av. João Durval s/n.– Bairro Estação Nova – Feira de Santana (BA), após a celebração do contrato.

15.7 - Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

15.7.1 - A petição será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de até 01 (primeiro) dia útil, anterior à data fixada para recebimento das propostas.

15.7.2 - Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

15.8 - Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

15.9 - Integram o presente Edital:

Anexo I – Especificação do Objeto;

Anexo II - Modelo da carta-proposta;

Anexo III - Modelo De Procuração Para A Prática De Atos Concernentes Ao Certame;

Anexo IV – Modelo De Declaração De Proteção Ao Trabalho Do Menor;

Anexo V – Modelo de Declaração;

15.10 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca do Município de Feira de Santana - Bahia.

Feira de Santana,-Ba, 04 de julho de 2008.

ANTONIO ROSA DE ASSIS
(PREGOEIRO)

ANEXO I

ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

AQUISIÇÃO EM GERAL

Modalidade de Licitação	Número
Pregão Presencial	010/2008

I-1. Quantitativo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUAN	PRE UNIT.	PRE TOTAL
LOTE I – DIVISÃO DE CONTROLE EPIDEMIOLOGICO					
01	FOLHAS DUPLAS VIRAL MULHER DE 20 A 29 ANOS, EM PAPEL AP 20 KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO FORMATO A-4, (10 BLOCOS DE 100X1 VIA).	BL	10 BLOCOS		
02	FOLHAS BOLETIM DE DOSES APLICADA (TRIÍPLICE VIRAL DE 12 A 14 ANOS) EM PAPEL AP 20 KG 1X 0 COR DE IMPRESSÃO FORMATO A-4, (10 BLOCOS DE 100X1 VIA).	BL	10 BLOCOS		
03	FOLHAS BOLETIM DE CONSOLIDAÇÃO DE DOSES APLICADAS CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA RUBÉOLA (DUPLA VIRAL HOMEM E MULHER), EM PAPEL AP 20 KG 1X 0 COR DE IMPRESSÃO FORMATO A-4, (10 BLOCOS DE 100X1 VIA).	BL	10 BLOCOS		
04	FOLHAS TRÍPLICE VIRAL HOMEM E MULHER DE 12 A 14 ANOS, EM PAPEL AP 20 KG 1X 0 COR DE IMPRESSÃO FORMATO A-4, (10 BLOCOS DE 100X1 VIA).	BL	10 BLOCOS		
05	FOLHAS IDENTIFICAÇÃO / ROTINA, SENDO 05 MODELOS DIFERENTES , EM PAPEL AP 20 KG 1X 0 COR DE IMPRESSÃO FORMATO A-4, (SEND015 BLOCOS DE CADA COM 100 X 1 VIA).	BL	75 BLOCOS		
06	FOLHAS BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS, EM PAPEL AP 20 KG 1X 0 COR DE IMPRESSÃO FORMATO A-4, SENDO 4.650 FOLHAS DE CADA MODELO(93 BLOCOS DE 50 X 1 VIA, DE CADA MODELO).	BL	760 BLOCOS		
07	70 MILHEIROS DE CARTÃO DE VACINAÇÃO ANIMAL EM PAPEL AP 150GRS 1 X 1 COR (FRENTE E VERSO), NO FORMATO 65	MILHEIRO S	70 MILHEIROS		
08	FOLDERS NÃO ESQUEÇA A DENGUE SE COMBATE TODO DIA , IMPRESSO EM PAPLE COUCHE DE 170GRS 4 X 4 CORES NO FORMATO 36 X 12CM, 2 DOBRAS	UND	5.000		
09	FOLDERS QUEREMOS VOCÊ NA LUTA CONTRA A DENGUE , IMPRESSO EM PAPLE COUCHE DE 170GRS 4 X 4 CORES NO FORMATO 40 X 15CM, 2 DOBRAS	UND	5.000		
10	FOLDERS NÃO DEIXE A DENGUE ESTRAGAR O SEU VERÃO , IMPRESSO	UND	5.000		

	EM PABLE COUCHE DE 115GRS 4 X 2 CORES NO FORMATO 27 X 27CM, 1 DOBRAS				
11	MILHEIROS FOLHETOS FEIRA DE SANTANA CONTRA A DENGUE , IMPRESSO EM AP 90GRS 4 X04 CORES NO FORMATO 15 X 18,5CM.	MILHEIRO S	20 MILHEIROS		
12	FOLDERS COMBATER A DENGUE É UM DEVER MEU, SEU E DE TODOS , IMPRESSO EM PABLE COUCHE DE 170GRS 4 X 4 CORES NO FORMATO 30 X 21CM, 1 DOBRAS	UND	5.000		
13	BLOCOS FICHA DE NOTIFICAÇÃO DE AGRAVOS 50 X 2 VIAS, 1ª AP 18KG E 2ª VIA SB ROSA 1 X 0 COR DE IMPRESSÃO NO TAMANHO 20 X20CM, NUMERAÇÃO A PARTIR DE 10.001ª	BL	100 BLOCOS		
14	BLOCOS PLANILHA DE CASOS DE DIARÉIA 100 X1 VIA EM PAPEL AP 18KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4	BL	50 BLOCOS		
15	BLOCOS DISTRIBUIÇÃO DE CASOS DE DIÁREIA POR FAIXA ETÁRIA, PLANO DE TRATAMENTO E PROCEDENCIA, 50X2 VIAS, EM PAPEL AP 18KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4	BL	200 BLOCOS		
16	BLOCOS ANEXO VII- TERMO DE ESCLARECIMENTO PARA USUÁRIO DA TALIDOMIDA 100X1 VIA, EM PAPEL AP 18KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4	BLOCOS	05 BLOCOS		
17	BLOCOS HANSENIASE – FORMULÁRIO PARA CALSSIFICAÇÃO DO GRAU DE INCAPACIDADES FÍSICAS, 100X1 VIA, EM PAPEL AP 18KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4	BL	05 BLOCOS		
18	BLOCOS AVALIAÇÃO SIMPLIFICADA DAS FUNÇÕES NEURAI E COMPLICAÇÕES, 100X1 VIA, EM PAPEL AP 75KG 1X1 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4	BL	05 BLOCOS		
19	BLOCOS HANSENIASE – VIGILANCIA DE CONTATOS , 100X1 VIA, EM PAPEL AP 18KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4	BL	05 BLOCOS		
20	UNIDADES CARTÃO DE ATENDIMENTO, PAPEL AP 150KG 1X1 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO 32	UND	500		
21	BLOCOS PLANILHA DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DE ESTOQUE CENTRAL FARMACEUTICA DA BAHIA – CEFARBARBA TUBERCULOSE, 100X1 VIA, EM PAPEL AP 75KG 1X1 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4	BL	05 BLOCOS		
22	BLOCOS LISTAGEM DE ALTOS DOS CASOS DE TUBERCULOSE, EM 100X1 VIAS EM PAPEL AP 18KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4	BL	05 BLOCOS		
23	JOGOS FICHA CLINICA – TUBERCULOSE, EM PAPEL 1ª VIA APERGAMINHADO 75GRS 1X1 COR E 2ª VIA SUPER BOND 1X1 COR (AS DUAS VIAS FRENTE E VERSO) NO FORMATO A-4 (OBS: 1ª VIA É DIFERENTE DA 2ª VIA)	JOGOS	500 JOGOS		
24	BLOCOS ATENDIMENTO ANTI – RÁBICO HUMANO, 100X1 VIA, EM PAPEL AP 75KG 1X1 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4	BL	05 BLOCOS		
25	BLOCOS LIBERAÇÃO DE VACINAS PARA POSTOS, EM 100X1 VIAS EM PAPEL AP 18KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO 18.	BL	30 BLOCOS		
26	BLOCOS FICHA DE CONTROLE DE IMUNOBIOLOGICOS ESPECIAIS, 100X1 VIA, EM PAPEL AP 75KG 1X1 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4	BL	05 BLOCOS		

27	BLOCOS MOVIMENTO MENSAL DE IMUNOBIOLOGICOS, 50X2 VIAS, EM PAPEL AP 18KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4	BL	40 BLOCOS		
28	BLOCOS FORMULÁRIO PARA AVALIAÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS SOB SUSPEITA, 50X2 VIA SEM PAPEL AP 75GRS 1X1 COR DE IMPRESSÃO, NO FORMATO A-4	BL	20 BLOCOS		
29	BLOCOS FICHA DE INVESTIGAÇÃO DOS EVENTOS ADVERSOS PÓS – VACINAS, 100X1 VIA, EM PAPEL AP 75GRS 1X1 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4	BL	20 BLOCOS		
30	BLOCOS CONSOLIDADO DE DOSES APLICADAS POR FAIXA ETÁRIA, 50X2 VIA, 1X0 COR DE IMPRESSÃO, NO FORMATO A-4	BL	10 BLOCOS		
31	BLOCOS LIBERAÇÃO DE IMUNO – ESPECIAIS PARA AS UNIDADES, 50X2 VIA, 1X0 COR DE IMPRESSÃO, NO FORMATO 16	BL	10 BLOCOS		
32	BLOCOS RECIBO DE MEDICAMENTO DE DISPENSAÇÃO EXCEPCIONAL – RME, EM 100X1 VIAS EM PAPEL AP 18KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4.	BL	10 BLOCOS		
33	BLOCOS LAUDO MÉDICO PARA EMISSÃO DE APAC, 50X2 VIA 1X0 COR DE IMPRESSÃO, NO FORMATO A-4	BL	10 BLOCOS		
34	BLOCOS LAUDO PARA SOLICITAÇÃO / AUTORIZAÇÃO DE MEDICAMENTO DE DISPENSAÇÃO EXCEPCIONAL – LME, 50X2 VIA 1X0 COR DE IMPRESSÃO, NO FORMATO A-4	BL	10 BLOCOS		
35	FOLHAS FICHAS DE INVESTIGAÇÃO DENGUE, FRENTE E VERSO 1X1 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4 NO PAPEL AP 75GRS. (10 BLOCOS 100X1 VIA).	BL	10 BLOCOS		
36	FOLHETOS DENGUE VAMOS ACABAR COM O MOSQUITO , EM PAPEL COUCHE DE 115GRS 4X4 CORES COM 1 DOBRA AO MEIO NO TAMANHO 28X17CM	UND	15.000		
37	FOLDERS CONHECER PARA EVITAR ACIDENTES , 4X4 CORES 2 DOBRAS FORMATO A-4 EM PAPEL COUCHE DE 170GRS	UND	5.000		
38	FOLHETOS HOJE SOU FELIZ TENHO QUALIDADE DE VIDA , 2X2 CORES 1 DOBRA AO MEIO EM PAPEL COUCHE DE 90GRS, NO FORMATO A-4.	UND	5.000		
39	FOLDERS LEISHMANIOSE TEGUMENTAS AMERICA, 4X4 CORES 2 DOBRAS FORMATO A-4 EM PAPEL COUCHE DE 170GRS	UND	5.000		
			TOTAL LOTE I		
LOTE II – VIGISUS II					
01	BOLETIM INFORMATIVO EPIDEMIOLOGICO DENGUE 2006, EM PAPEL COUCHE DE 115GRS 4X4 CORES NO FORMATO A-3 (ABERTO)	UND	2.000		
02	FOLDERES CONHECER PARA EVITAR ACIDENTES , IMPRESSO EM COUCHE 150GRS 4 X 4 CORES FORMATO A-4 2 DOBRAS	UND	5.000		
03	FOLDER RAIVA , IMPRESSO EM COUCHE 90GRS 4 X 4 CORES NO FORMATO A-4 2 DOBRAS	UND	5.000		
04	FOLDERS CALAZAR IMPRESSO EM AP 120GRS 4 X 4 CORES NO FORMATO A-4 2 DOBRAS	UND	5.000		

05	FOLDERS CUIDADO COM OS RATOS E COM OS VENENOS TAMBÉM, IMPRESSO EM A 4 X 4 CORES EM COUCHE 150GRS NO FORMATO 44 X 21CM, 2 DOBRAS	UND	5.000		
06	FOLDERS CONHECENDO E COMBATENDO OS RATOS, IMPRESSO EM COUCHE 115GRS 4 X 4 CORES FORMATO A-4 1 DOBRA.	UND	5.000		
TOTAL II					
LOTE III – PROJETO ATIVIDADE FISICA E REEDUCAÇÃO ALIMENTAR					
01	GUIA ALIMENTAR EM PAPEL COUCHE DE 170GRS 4X4 CORES TAMANHO 21X30CM, 01 DOBRA AO MEIO	UND	10.000		
TOTAL III					
LOTE IV - DANT					
01	CARTILHA ESTATUTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, CAPA COUCHE 150GRS 4X0 CORES DE IMPRESSÃO, MIOLO 56 PÁGINAS INTERNAS, IMPRESSO EM AP 75GRS 1X1 COR FORMATO FECHADO 15X21CM, ACABAMENTO CANOA COM 02 GRAMPO	UND	40.000		
02	CARTILHA “NÃO Á VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER”, CAPA COUCHE 115GRS 4X0 CORES, MIOLO 8 PÁGINAS, IMPRESSO COUCHE DE 90GRS 2X2 CORES,ACABAMENTO CANOA COM 02 GRAMOS.	UND	20.000		
03	FOLDERS “DIGA SIM A PAZ E A HARMONIA(DIGA NÃO AS VIOLÊNCIAS E A AGRESSÕES) COUCHE 150GRS 4X1 COR DE IMPRESSÃO FORMATO A-4 1DOBRA AO MEIO	UND	40.000		
04	FOLDERS NÚCLEO MUNICIPAL FR PREVENÇÃO À VIOLÊNCIA E PROMOÇÃO DA SAÚDE INFANTO – JUVENIL, COUCHE 180GRS 4X1 COR DE IMPRESSÃO	UND	10.000		
TOTAL IV					
LOTE V - PAISM					
01	LIVROS “A PRIMEIRA VEZ” COM 20 PÁG. EM PAPEL COUCHE DE 150 GRS TODO 4X4 CORES (POLICROMIA), NO FORMATO 18 (ABERTO) E FORMATO 36 (FECHADO)	UND	1.000		
02	BLOCOS MAPA DE REGISTRO DIÁRIO DAS ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO FAMILIAR EM AP 75GRS 1X1COR DE IMPRESSÃO NO TAMANHO 21X30CM.	UND	300		
03	FOLHAS RELAÇÃO NOMINAL DE EXAMES CITOPATOLÓGICOS EM PAPEL AP 18KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO FORMATO A-4 (210X297MM).	UND	60.000		
04	FOLHAS PERINATAL AMBULATÓRIO 2X2 CORES DE IMPRESSÃO NO TAMANHO 21,5X32CM EM PAPEL AP 120GRS.	UND	10.000		
05	UNIDADES DE CARTÃO PLANEJAMENTO FAMILIAR EM PAPEL AP 180GRS 1X1 COR DE IMPRESSÃO NO TAMANHO 14X21CM	UND	60.000		
06	FOLDERS “PARTO NATURAL E PRESENÇA DE ACOMPANHANTE SÃO DIREITOS DE TODA MULHER”, EM PAPEL COUCHE DE 170GRS 4X4 CORES (FRENTE E VERSO), NO FORMATO A-4 (210X297MM) COM 02 DOBRAS	UND	2.000		
07	BLOCOS AUTORIZAÇÃO PARA CONTACEPÇÃO CIRURGICA 100X1 VIA, EM PAPEL AP 20KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4 (210X297MM)	UND	100		
08	BLOCOS TERMO DE SOLICITAÇÃO E INFORMAÇÃO 100X1 VIA, EM PAPEL AP 20KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO, NO FORMATO A-4 (210X297MM).	UND	100		
09	BLOCOS FICHA INDIVIDUAL DE NOTIFICAÇÃO DE LAQUEADURA TUBÁRIA E VESECTOMIA 100X1 VIA, EM PAPEL AP 20KG NO FORMATO A-4 (210X297MM)	UND	120		

10	BLOCOS ATA DE CONFERENCIA MÉDIA 100X1 VIA, AP 20KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATOA-4, (210X297MM).	UND	340		
11	BLOCOS MÉTODO CIRURGICO – VASECTOMIA MÉDIA 100X1 VIA, AP 20KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATOA-4, (210X297MM).	UND	100		
12	BLOCOS PLANEJAMENTO FAMILIAR – INSTRUÇÕES DO PRÉ E PÓS – OPERATÓRIO PARA CONTRACEPÇÃO VOLUNTÁRIA MASCULINA (VASECTOMIA), COM 02 FOLHAS, PAPEL AP 20KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO NO FORMATO A-4 (210X297MM).	UND	100		
13	BLOCOS REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO COLO DO ÚTERO 100X1 VIA EM PAPEL AP 75GRS 1X1 COR DE IMPRESSÃO FORMATOA-4 (210X297MM).	UND	365		
14	FOLDERS AMAMENTAR TORNA A VIDA MAIS BONITA, 4X4 CORES NO TAMANHO 27,5X20CM, EM PAPEL COUCHE DE 230GRS.	UND	2.000		
15	FOLDERS PLANEJAMENTO FAMILIAR UM DIREITO DE TODOS, EM PAPEL COUCHE DE 170GRS COM 2 DOBRAS, FORMATO A-4 (210X297MM).	UND	2.000		
			TOTAL V		
LOTE VI – FARMÁCIA					
01	BLOCOS RECEITA 50X2 VIAS COM CARBONO INTERCALADO (ONE TIME) NO FORMATO 32, 1ª VIA BRANCA (AP 18KG), 2ª VIA BRANCO (AP 18KG)	BL	8.000 BLOCOS		
				TOTAL VI	
LOTE VII - DAMAC					
01	BLOCOS LAUDO PARA SOLICITAÇÃO / AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL EM PAPEL AP 20KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO FORMATO A-4	BL	400		
02	BLOCOS APAC AUTORIZAÇÃO 100X1 VIA EM PAPEL AP 18KG FORMATO 36, 1X0 COR DE IMPRESSO	BL	100		
03	BLOCOS PROTOCOLO DE ENTRADA DE EXAME 100X1 VIA EM PAPEL AP 18KG 1X0 COR DE IMPRESSÃO NO TAMANHO 10,5X22 CM	BL	100		
			TOTAL VII		
LOTE VIII - POLICLINICA					
01	FOLHAS FICHAS DE ATENDIMENTO 1X0 COR EM AP 75GRS SÓ FRENTE FORMATO 9.	UND	1000		
			TOTAL VIII		
LOTE IX - CAPS					
01	UNIDADE CARTÃO DE APRAZAMENTO EM PAPEL AP 180GRS, FRENTE E VERSO 1X1 COR DE IMPRESSÃO COM VINCO AO MEIO NO TAMANHO 17X12cm	UND	1.500		
			TOTAL IX		

- I-2. **Local de entrega:** A entrega do objeto licitado será no Município de Feira de Santana, Estado da Bahia, no seguinte endereço: Rua Rio Pajeú, 10 – Bairro Irmã Dulce.
- I-3. A marca, o modelo, a referência e demais características, bem como o prazo de garantia dos bens ofertados, deverão, obrigatoriamente, ser informados na proposta.
- I-4. A marca indicada será uma só para cada item, sem possibilidade de substituição por qualquer outra.
- I-5. Os materiais informativos utilizados para comprovar as especificações dos produtos cotados (manuais, catálogos, páginas da Internet etc.) que estejam impressos em idioma diverso no nacional deverão ser apresentados com tradução para o português.
- I-6. Todas as características declaradas deverão ser descritas e ser comprovadas através de documentos de domínio público emitidos pelo fabricante, tais como: catálogos, manuais, fichas de especificação técnica ou páginas da Internet, onde o produto ou componente

ofertado seja claramente descrito em forma visual e/ou escrita. Devem ser indicados todos os modelos de todos os produtos ofertados.

I-7. O prazo de garantia do produto exigido na especificação técnica deverá ser comprovado com um dos seguintes documentos:

- a. Certificado de Garantia do fabricante do Produto desde que o período de garantia deste documento seja igual ou maior ao solicitado no Instrumento Convocatório;
- b. Documento do fabricante permitindo o fornecedor oferecer prazo maior que o estipulado no Certificado de Garantia do fabricante do Produto quando o fornecedor optar por oferecer prazo diferentemente do estipulado na cláusula anterior.

I-8. Caso o licitante ofereça um período de garantia maior do que o especificado no Certificado de garantia de fábrica e não comprove através do documento acima mencionado (item anterior) será considerado o prazo do Certificado.

I-9. Para os bens que não constam tempo de garantia na sua especificação técnica a garantia mínima aceitável é 3 (três) meses.

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Modalidade de Licitação	Número
Pregão Presencial	010/2008

DESCRIÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTITATIVO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
-					
-					
-					
VALOR TOTAL					R\$
Prazo de Validade da Proposta					() DIAS

Feira de Santana ____ de ____ de 200__.

RAZÃO SOCIAL
CNPJ
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
E ASSINATURA

ANEXO III

MODELO DE PROCURAÇÃO PARA A PRÁTICA DE ATOS CONCERNENTES AO CERTAME

Modalidade de Licitação	Número
Pregão Presencial	010/2008

Através do presente instrumento, nomeamos e constituímos o(a) Senhor(a), (nacionalidade, estado civil, profissão), portador do Registro de Identidade nº, expedido pela, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda, sob o nº, residente à rua, nº como nosso mandatário, a quem outorgamos amplos poderes para praticar todos os atos relativos ao procedimento licitatório indicado acima, conferindo-lhe poderes para:

(apresentar proposta de preços, interpor recursos e desistir deles, contra-arrazoar, assinar contratos, negociar preços e demais condições, confessar, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame etc).

Feira de Santana _____ de _____ de 200__.

RAZÃO SOCIAL
CNPJ
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
E ASSINATURA

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE PROTEÇÃO AO TRABALHO DO MENOR

Modalidade de Licitação	Número
Pregão Presencial	010/2008

Declaramos, sob as penas da lei, em atendimento ao quanto previsto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto no inciso V do art. 98 da Lei Estadual 9.433/05, que não empregamos menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre,

() nem menor de 16 anos.

() nem menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

Feira de Santana ____ de _____ de 200__.

RAZÃO SOCIAL
CNPJ
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
E ASSINATURA

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO

Modalidade de Licitação	Número
Pregão Presencial	010/2008

_____ (Razão Social da empresa), CNPJ _____, sediada a Rua _____, nº ____ bairro _____ na cidade de _____. Declara Sob pena da Lei, que está de acordo com todas as normas deste Edital e seus anexos.

Feira de Santana _____ de _____ de 200__.

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
E ASSINATURA

ORÇAMENTO BÁSICO

Modalidade de Licitação	Número
Pregão Presencial	010/2008

DESCRIÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS